

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: NI-PDP-001
		Versión: 01
		Fecha: 11-03-2024

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES LÍDERES EMPRESARIALES APLA

1. ANTECEDENTES

Líderes Empresariales Apla es un grupo de compañías especializadas en la aplicación e implementación de las normas de prevención de lavado de activos, financiamiento del terrorismo y otros delitos, dirigida a los diferentes sujetos obligados tanto del sector financiero como no financiero; tiene presencia en Ecuador, Colombia y Perú, en cada país se encuentra constituida como empresa local de acuerdo con lo siguiente:

Ecuador: Razón social, Líderes Empresariales Apla Cía. Ltda., identificada con RUC Nro. 1793050026001,

Colombia: Razón social, Líderes Empresariales Apla SAS con número de NIT 901668937.

Perú: Razón social, Líderes Empresariales Apla S.A.C., con RUC Nro. 20609473313.

Al referirse a Líderes Empresariales Apla, se hace referencia a cualquiera de las empresas que forman parte del grupo, ya sea de Ecuador, Colombia, Perú o cualquier otra jurisdicción en la que mantenga relaciones comerciales y/o contractuales.

2. OBJETIVO:

Establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación, verificación, corrección, transferencia y supresión de los datos personales tratados por Líderes Empresariales Apla, con el fin de cumplir la legislación vigente en materia de protección de datos, y demás decretos reglamentarios, así como las normas constitucionales para garantizar los derechos fundamentales de los propietarios de datos personales en todas las jurisdicciones en las que Líderes Empresariales Apla tenga presencia y/o realice operaciones comerciales.

3. ALCANCE:

Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de Líderes Empresariales Apla, de clientes, empleados, accionistas, proveedores y cualquier otra persona relacionada, quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales.

4. OBLIGACIONES:

Esta política es de obligatorio y estricto cumplimiento para Líderes Empresariales Apla como responsable del tratamiento de los datos personales.

5. RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:

Líderes Empresariales Apla, constituida legalmente en cada uno de los países en los que tiene presencia será el responsable y encargado del tratamiento de datos personales, para lo cual se pone en conocimiento la información de contacto:

Dirección física:

Ecuador: Calle Japón y Alfonso Pereira, Edificio Zaigen, oficina 310, Quito.

Colombia: Cr. 13 #93 -35, Oficina 502, Bogotá.

Perú: Calle Germán Schreiber 276, San Isidro, Lima.

Teléfono:

Ecuador: +(593) 98 793 7825

Colombia: +(57) 316 691 0690

Perú: +(51) 986 618 679

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: NI-PDP-001
		Versión: 01
		Fecha: 11-03-2024

Correo electrónico: info@lideresapla.com

Página web: www.lideresapla.com

6. TRATAMIENTO Y FINALIDAD:

El tratamiento que realizará Líderes Empresariales Apla. con la información personal será el siguiente:

6.1. FINALIDADES DE TRAMIENTO DE DATOS DE CLIENTES:

- ✓ Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de Líderes Empresariales Apla en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto de los servicios pactados con el titular de la información.
- ✓ Realizar invitaciones a eventos y ofrecer nuevos productos y servicios.
- ✓ Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos).
- ✓ Efectuar encuestas de satisfacción respecto de los bienes y servicios ofrecidos por Líderes Empresariales Apla.
- ✓ Suministrar información de contacto a la fuerza comercial, telemarketing, investigación de mercados y cualquier tercero con el cual Líderes Empresariales Apla tenga un vínculo contractual para el desarrollo de actividades de ese tipo (investigación de mercados y telemarketing, etc.) para la ejecución de estas.
- ✓ Contactar al Titular a través de medios telefónicos para realizar encuestas, estudios y/o confirmación de datos personales necesarios para la ejecución de una relación contractual.
- ✓ Contactar al Titular a través de medios electrónicos – SMS o chat, correo electrónico para el envío de noticias relacionadas con campañas de fidelización o mejora de servicio.
- ✓ Contactar al Titular a través de correo electrónico o medio WhatsApp para el envío de cotizaciones, extractos, estados de cuenta, confirmación de envío, información técnica o comercial, facturas, y cualquier otra en relación con las obligaciones derivadas del contrato celebrado entre las partes.
- ✓ Organizar capacitaciones, dar acceso al aula virtual y/o emitir certificados de capacitación a nombre de los titulares de la información.
- ✓ Dar acceso y administrar los usuarios en el aula virtual para gestionar capacitaciones en modalidad e-learning, tomar evaluaciones y emitir certificados de capacitación.
- ✓ Dar acceso y administrar los usuarios en la Plataforma AplaSoft para la consulta de bases de datos de información pública y/o listas de control.
- ✓ Verificación de antecedentes en listas relacionadas con la gestión del riesgo de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva y/ programa de Ética Empresarial u otros que aplique la empresa.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: NI-PDP-001
		Versión: 01
		Fecha: 11-03-2024

6.2. FINALIDAD DEL TRAMIENTO DE DATOS DE PROVEEDORES:

- ✓ Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de Líderes Empresariales Apla en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el titular de la información para la adquisición de bienes o servicios.
- ✓ Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos).
- ✓ Contactar al Titular a través de correo electrónico para el envío de estados de cuenta, confirmación de envío, información técnica o comercial, facturas, y cualquier otra en relación con las obligaciones derivadas del contrato celebrado entre las partes.
- ✓ Verificación de antecedentes en listas relacionadas con la gestión del riesgo de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva y/ programa de Ética Empresarial u otros que aplique la empresa.
- ✓ Brindar información sobre identificación de personas expuestas políticamente, creación y/o actualización de proveedores.
- ✓ Mantener una eficiente comunicación de la información que sea de utilidad en los vínculos contractuales en los que sea parte el Proveedor sea el titular de la Información.
- ✓ Informar las modificaciones internas de cualquier tipo que se presenten en desarrollo de los vínculos contractuales con el Proveedor Titular de la Información.
- ✓ Evaluar la calidad de los servicios ofrecidos por el Proveedor.
- ✓ Solicitud de cotizaciones y formalización de contratos, gestión de pagos, cuentas por pagar, información exógena, reporte de impuestos, recaudo y facturación, comunicaciones físicas y/o electrónicas con los empleados del proveedor, derivadas de la relación comercial, demás actividades administrativas y comerciales que sean indispensables para la recepción de bienes o servicios.

6.3. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS DE EMPLEADOS:

- ✓ Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de Líderes Empresariales Apla en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el Titular de la información.
- ✓ Realizar invitaciones a eventos y capacitaciones corporativas.
- ✓ Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos).
- ✓ Efectuar encuestas de clima laboral.
- ✓ Contactar al Titular a través de medios telefónicos para realizar encuestas, estudios y/o confirmación de datos personales necesarios para la ejecución de una relación contractual.
- ✓ Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por Líderes Empresariales Apla con el Titular de la Información, con relación al pago prestaciones sociales, salarios y demás beneficios de acuerdo con el Código de Trabajo de cada país en los cuales tenga actividades.
- ✓ Ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente).

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: NI-PDP-001
		Versión: 01
		Fecha: 11-03-2024

7. DERECHOS DE LOS TITULARES:

Como titular de sus datos personales tiene derecho a:

- ✓ Acceder de forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- ✓ Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- ✓ Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- ✓ Presentar ante el Organismo de control correspondiente quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- ✓ Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- ✓ Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.

8. ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS:

Líderes Empresariales Apla es el encargado de dar trámite a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos, a través de los siguientes medios:

- ✓ Correo electrónico victor.salinas@lideres.apla.com

9. PROHIBICIONES:

Líderes Empresariales Apla no podrá utilizar los datos personales para finalidades diferentes a los estipulados en esta política, de ser el caso, deberá informar previamente al titular de la información sobre cualquier uso diferente que se requiera para cumplir con las disociaciones comerciales y/o contractuales a las que hubiere lugar.



Firmado electrónicamente por:
VICTOR MIGUEL
SALINAS CUEVA

VICTOR SALINAS
Gerente General
LÍDERES EMPRESARIALES APLA